



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL\_BO

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000355

DATA: 15/10/2021 13:32

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE CONSEGUENTI ALLA CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA IRCCS PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI UNIFICATE DELL'AREA PROGETTAZIONE IMPIANTI MECCANICI, ENERGY MANAGER E GESTIONE DEL PATRIMONIO

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Bordon Paolo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Roti Lorenzo - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ferro Giovanni - Direttore Amministrativo

Su proposta di Micaela Ambanelli - UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Sanità Pubblica
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Oncologico
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



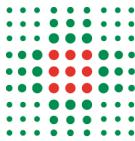
- Distretto Pianura Est
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento interaziendale ad attivita' integrata di Anatomia Patologica - DIAP
- Dipartimento Chirurgie Generali
- Dipartimento Chirurgie Specialistiche
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento della Diagnostica e dei Servizi di Supporto
- UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC)
- UO Anticorruzione e Trasparenza (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- UO Libera Professione (SC)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- Distretto Citta' di Bologna
- UO Governo Clinico, Ricerca, Formazione e Sistema Qualita' (SC)
- DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
- Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali e Ospedalieri - DAATO
- UOC Direzione Amministrativa IRCCS
- Distretto Pianura Ovest
- Dipartimento della Riabilitazione
- UO Programmazione e Controllo (SC)
- UO Sistemi Informativi Aziendali (SC)
- UO Governo dei Percorsi di Screening (SC)
- UO Governo dei Percorsi Specialistici (SC)
- Dipartimento Emergenza Interaziendale - DEI
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME)
- Dipartimento Farmaceutico Interaziendale - DFI
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica
- UO Committenza e Governo dei Rapporti con il Privato Accreditato (SC)
- Distretto Savena Idice

#### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000355_2021_delibera_firmata.pdf	Ambanelli Micaela; Bordon Paolo; Ferro Giovanni; Roti Lorenzo	2552E20620085244ADAF6D092390564F70 681952B12A87244E3FF2DD72CAF411
DELI0000355_2021_Allegato1.pdf:		0FD26A8D84104271D36817E6D232F4790 81A80345036789080A8EB4ED3BD0A21



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** PROVVEDIMENTI IN MERITO AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE CONSEGUENTI ALLA CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL DI BOLOGNA E L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA IRCCS PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI UNIFICATE DELL'AREA PROGETTAZIONE IMPIANTI MECCANICI, ENERGY MANAGER E GESTIONE DEL PATRIMONIO

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore ff della UO Sviluppo Organizzativo e Coordinamento Staff (SC), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Viste le deliberazioni:

- n. 148 del 19/04/2019 con la quale è stato aggiornato l'Atto aziendale, adottato con la deliberazione n. 4 del 28/01/2005, con cui è stata dettata la disciplina per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Azienda USL di Bologna, in applicazione del disposto di cui all'art. 3, comma 1-bis del Decreto Legislativo 30.12.1992, n.502 e ss.mm.ii.;
- n. 194 del 20/05/2019 con la quale è stato aggiornato il Regolamento di Organizzazione Aziendale, precedentemente approvato con deliberazioni n. 161 del 07/07/2005 e n. 325 del 29/12/2005 e successivamente modificato ed integrato, nel quale viene espresso un livello di maggior dettaglio sull'assetto e sul funzionamento delle diverse articolazioni aziendali, in armonia con quanto previsto nell'Atto Aziendale;
- n. 427 del 29/12/2020 in virtù della quale si è proceduto ad un ulteriore aggiornamento dell'Atto Aziendale;

Visti i provvedimenti di modifica del Regolamento di Organizzazione Aziendale che hanno portato all'attuale configurazione organizzativa del Dipartimento Tecnico Patrimoniale, in particolare le deliberazioni nn. 95 del 28/03/2018, 351 del 13/11/2018 e 73 del 28/02/2019;

Richiamata la deliberazione n. 340 del 05/10/2021 recante "Recepimento della convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna IRCCS per lo svolgimento delle funzioni unificate dell'area progettazione impianti meccanici, energy manager e gestione del patrimonio";

Preso atto che, in attuazione della sopracitata convenzione, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna IRCCS delega all'Azienda USL di Bologna, individuata nella veste di azienda capofila, le funzioni di progettazione e sviluppo degli impianti meccanici ed energy manager e le funzioni di gestione del patrimonio, mediante l'individuazione di due strutture complesse interaziendali, a decorrere dal 1° novembre 2021;



Ricordato che il progetto di riorganizzazione delle Unità Operative afferenti alle aree tecniche delle due Aziende è nato dall'urgenza di far fronte in modo adeguato e tempestivo alle esigenze operative ed ai maggiori carichi di lavoro indotti dal contesto profondamente mutato dall'emergenza pandemica, nonché di promuovere collaborazioni in ambito metropolitano per una progressiva razionalizzazione di alcuni settori comuni ad alta specializzazione, con conseguenti ottimizzazione di processi e risorse;

Considerato che le modifiche organizzative del Dipartimento Tecnico Patrimoniale si sostanziano:

- nell' individuazione di una struttura interaziendale dedicata alle funzioni unificate di progettazione e realizzazione/sviluppo degli impianti meccanici ed alle funzioni di energy manager metropolitano;
- nell'individuazione di una struttura interaziendale per lo svolgimento delle funzioni unificate della gestione del patrimonio;
- nella separazione della gestione delle manutenzioni dalle funzioni relative alla progettazione degli impianti meccanici, con conseguente assegnazione della gestione tecnica e manutentiva di immobili e impianti all'attuale struttura aziendale “UO Progettazione, Sviluppo e Gestione Impianti Elettrici (SC)”, con contestuale ridenominazione;
- nell'istituzione di due strutture semplici, afferenti alla suddetta struttura complessa, dedicate alla gestione tecnica e manutentiva degli immobili suddivise in due ambiti territoriali (Ospedali Maggiore-Bellaria e Territorio);
- nella variazione della denominazione delle strutture complesse “UO Progettazione e Sviluppo Edilizio e Patrimonio (SC)” e “UO Servizi di Supporto alla Gestione Patrimoniale e alla Progettazione (SC)”, finalizzata alla semplificazione dei titoli, maggiormente coerenti con l'assetto complessivo del Dipartimento, con ambiti ed aree di responsabilità invariati, salvo per le funzioni relative alla gestione del patrimonio che confluiscono nella nuova struttura interaziendale;

Ritenuto pertanto di aggiornare il Regolamento di Organizzazione Aziendale, procedendo alla seguente revisione organizzativa del Dipartimento Tecnico Patrimoniale:

- ridenominazione della struttura complessa “UO Manutenzione Immobili e Progettazione e Sviluppo Impianti Meccanici (SC)” in “UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitano (SC)” che assume valenza interaziendale;
- istituzione della struttura complessa interaziendale denominata “UO Gestione del Patrimonio (SC)”;
- ridenominazione della struttura complessa “UO Progettazione Sviluppo e Gestione Impianti Elettrici (SC)” in “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti Elettrici (SC)”, a valenza aziendale;
- istituzione, quali sotto-articolazioni della “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti Elettrici (SC)”, di due strutture semplici, denominate “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area OM-OB (SS)” e “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area Territorio (SS)”;
- ridenominazione della struttura complessa “UO Progettazione e Sviluppo Edilizio e Patrimonio (SC)” in “UO Progettazione Edilizia (SC)”, a valenza aziendale;
- ridenominazione della struttura complessa “UO Servizi di Supporto alla Gestione Patrimoniale e alla Progettazione (SC)” in “UO Programmazione e Coordinamento Investimenti (SC)”, a valenza aziendale;



Ritenuto di graduare le suddette strutture gestionali e di valorizzare i relativi incarichi di direzione, in termini di retribuzione di posizione annua linda, sulla base degli accordi sindacali vigenti in questa Azienda, come di seguito indicato:

- “UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitano (SC)”, interaziendale, in fascia economica “4M” pari ad € 31.000;
- “UO Gestione del Patrimonio (SC)”, interaziendale, in fascia economica “6M”, pari ad € 25.000;
- “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti Elettrici (SC)”, aziendale, in fascia economica “3”, pari ad € 26.305;
- “UO Progettazione Edilizia (SC)”, aziendale, in fascia economica “1”, pari ad € 30.000;
- “UO Programmazione e Coordinamento Investimenti (SC)”, aziendale, in fascia economica “5”, pari ad € 22.305;
- “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area OM-OB (SS)” e “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area Territorio (SS)”, aziendali, entrambe in fascia economica “9”, pari ad € 15.121;

Specificato che il nuovo assetto organizzativo del Dipartimento Tecnico Patrimoniale è rappresentato nell’organigramma di cui all’allegato 1 del presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ricordato che i contenuti del progetto di riorganizzazione sono stati rappresentati alle Organizzazioni Sindacali nel corso di specifico incontro in data 27 luglio 2021, nonché ai membri del Comitato Unico di Garanzia in data 2 luglio 2021;

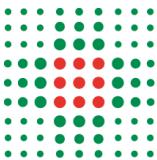
### **Delibera**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere alla revisione dell’assetto organizzativo del Dipartimento Tecnico Patrimoniale e di aggiornare il Regolamento di Organizzazione Aziendale, a seguito della sottoscrizione della convenzione tra l’Azienda USL di Bologna e l’Azienda Ospedaliero Universitaria IRCCS per lo svolgimento delle funzioni unificate dell’area progettazione impianti meccanici, energy manager e gestione del patrimonio;

2. di apportare pertanto le seguenti modifiche organizzative:

- ridenominazione della struttura complessa “UO Manutenzione Immobili e Progettazione e Sviluppo Impianti Meccanici (SC)” in “UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitano (SC)” che assume valenza interaziendale;
- istituzione della struttura complessa interaziendale denominata “UO Gestione del Patrimonio (SC)”;
- ridenominazione della struttura complessa “UO Progettazione Sviluppo e Gestione Impianti Elettrici (SC)” in “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti Elettrici (SC)”, a valenza aziendale;
- istituzione, quali sotto-articolazioni della “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti elettrici (SC)”, di due strutture semplici denominate “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area OM-OB (SS)” e “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area Territorio (SS)”;



- ridenominazione della struttura complessa “UO Progettazione e Sviluppo Edilizio e Patrimonio (SC)” in “UO Progettazione Edilizia (SC)”, a valenza aziendale;
- ridenominazione della struttura complessa “UO Servizi di Supporto alla Gestione Patrimoniale e alla Progettazione (SC)” in “UO Programmazione e Coordinamento Investimenti (SC)”, a valenza aziendale;

3. di graduare le suddette strutture gestionali, valorizzando i relativi incarichi di direzione della struttura, in termini di retribuzione di posizione annua lorda, sulla base degli accordi sindacali vigenti in questa Azienda, come di seguito indicato:

- “UO Progettazione Impianti Meccanici e Energy Manager Metropolitano (SC)”, interaziendale, in fascia economica “4M” pari ad € 31.000;
- “UO Gestione del Patrimonio (SC)”, interaziendale, in fascia economica “6M”, pari ad € 25.000;
- “UO Manutenzione Immobili e Progettazione Impianti Elettrici (SC)”, aziendale, in fascia economica “3”, pari ad € 26.305;
- “UO Progettazione Edilizia (SC)”, aziendale, in fascia economica “1”, pari ad € 30.000;
- “UO Programmazione e Coordinamento Investimenti (SC)”, aziendale, in fascia economica “5”, pari ad € 22.305;
- “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area OM-OB (SS)” e “UO Gestione e Manutenzione Immobili Area Territorio (SS)”, aziendali, entrambe in fascia economica “9”, pari ad € 15.121;

4. di specificare che viene confermato l’assetto organizzativo già in essere del Dipartimento Tecnico Patrimoniale per le parti non modificate dalla presente deliberazione;

5. di stabilire che la revisione organizzativa di cui al presente atto, e la conseguente modifica del Regolamento di Organizzazione Aziendale, abbia decorrenza dall’1/11/2021, come rappresentata nell’organigramma di cui all’allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

6. di rimandare a successivi provvedimenti le determinazioni in ordine agli incarichi di direzione delle strutture gestionali oggetto della presente riorganizzazione;

7. di dare mandato al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC) e alle altre UU.OO. coinvolte di provvedere all’applicazione di quanto previsto nella presente deliberazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Micaela Ambanelli



## ALLEGATO 1

### LEGENDA ORGANIGRAMMA



Linea afferenza gerarchica



Linea afferenza funzionale

SC: Struttura Complessa

SSD: Struttura Semplice Dipartimentale

SS: Struttura Semplice



AZIENDA OSPEDALIERO -  
UNIVERSITARIA DI BOLOGNA  
IRCCS

